



ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYI KAR DOKTORI ISKOLÁI KOMPLEX VIZSGA TÁJÉKOZTATÓ

A KOMPLEX VIZSGÁRA JELENTKEZÉS ELŐFELTÉTELEI

1. Szervezett doktori képzésben részt vevő hallgató

A szervezett doktori képzésben részt vevő hallgató a **negyedik aktív féléve** végén köteles komplex vizsgát tenni, mely lezárja a doktori képzés képzési és kutatási időszakát és szükséges a kutatási és disszertációs képzési szakaszra való átlépéshez. A vizsgára jelentkezés feltétele, hogy a hallgató a komplex vizsga napjáig megszerezze a képzési és kutatási szakaszra előírt minimális krediteket. Ezek a következők:

Doktori képzés	Tanulmányi kredit		Kutatási kredit	
	Ösztöndíjas	Önköltséges	Ösztöndíjas	Önköltséges
ÁJDI jogász doktori program	56	48	44	52
ÁJDI kriminológia program	56		44	
Pol. DI	60		40	

A komplex vizsgára bocsátáshoz szükséges minimális kreditszámba nem számítható bele az „Írásbeli kutatási dokumentáció benyújtása komplex vizsgára” c. kurzusért járó 20 kredit. Ezt a kreditet akkor szerzi meg a hallgató, ha sikeres komplex vizsgát tett. A minimális kredit azonban teljesíthető a IV. aktív félévben felvett, a tanulmányi és a kutatási modulba tartozó egyéb kurzusok teljesítésével, ha azok sikeres teljesítésének igazolása a komplex vizsga napja előtt bekerül a NEPTUN-ba.

2. Komplex vizsgára jelentkezés előzetes doktori képzés nélkül

Komplex vizsgára és a doktori fokozat megszerzésére előzetes doktori képzés nélkül az is jelentkezhet, aki

- a diplomáját a jelentkezést megelőzően legalább öt évvel korábban szerezte,
- megfelel doktori iskolába való felvétel feltételeinek, és
- kérelme alapján a szakmai, tudományos tevékenységét értékelő habitusvizsgálat megállapítja, hogy munkássága megfelel az adott doktori program képzési tervében legalább a képzési és kutatási szakaszra előírt követelményeknek.

A VIZSGÁRA JELENTKEZÉS

A komplex vizsga jelentkezést a doktori iskolák honlapján, a „Komplex vizsga” menüpontjáról ([ÁJDI](#) | [Pol.DI](#)) letölthető **formanyomtatványon**,

- a tavaszi vizsgaidőszakban **március 31-ig**,
- az őszi vizsgaidőszakban **október 31-ig**



a doktori iskola ügyintézőjének **szkennelve, e-mailben elküldve** kell benyújtani úgy, hogy az a fenti határidőig megérkezzen.

A komplex vizsgára jelentkezés határidejének elmulasztása esetén a hallgató, illetőleg a képzés nélkül jelentkező csak a következő vizsgaidőszakra jelentkezhet komplex vizsgára.

A jelentkezési laphoz **az email-ben mellékelni kell:**

A) a **szervezett doktori képzésben részt vett hallgatók** esetén

- a) az alábbi kutatási dokumentációt:
 - az I-IV. szemeszterekben végzett kutatási tevékenység összefoglalása (min. 10.000 karakter);
 - az V-VIII. szemeszterekre vonatkozó kutatási terv (min. 10.000 karakter)
 - résztanulmány a doktorandusz kutatási témájából (ÁJDI: min. 60.000 karakter; Pol.DI: min. 80.000 karakter – lábjegyzetek és irodalomjegyzék nélkül számítva);
- b) a témavezető írásbeli értékelését a hallgatónak a képzési és kutatási szakaszban mutatott teljesítményéről, és javaslatát a komplex vizsgára bocsátásra.

A KUTATÁSI DOKUMENTÁCIÓNAK
AZ ŐSZI SZEMESZTERBEN **OKTÓBER 31-IG**,
A TAVASZI SZEMESZTERBEN **MÁRCIUS 31-IG** EL KELL KÉSZÜLNI!

B) A komplex vizsgára **előzetes képzés nélkül jelentkezők** esetén:

- a) szakmai önéletrajzát,
- b) állam és jogtudományi egyetemi képzésben szerzett oklevelének és az oklevélmellékletének (ez utóbbi hiányában a leckekönyv) a másolatát;
- c) angol, német, orosz, francia, spanyol, olasz nyelvek egyikéből legalább középfokú (B2) komplex (korábban C típusú), államilag elismert nyelvvizsgát vagy jogszabályban ezzel egyenértékűnek elismert nyelvtudást igazoló okiratot (okiratokat);
- d) az eddigi szakmai, tudományos, oktatói munkájáról szóló írásbeli összefoglalót (min. 10.000 karakter), és az ezt igazoló dokumentumokat. Tudományos tevékenységét a Magyar Tudományos Akadémiáról szóló törvényben meghatározott nemzeti tudományos bibliográfiai adatbázisban (a továbbiakban: MTA bibliográfiai adatbázis – rövidítve: MTMT) nyilvántartott közleményekkel kell igazolnia;
- e) a tervezett kutatási témájából írott résztanulmányt (min. 60.000 karakter – lábjegyzetek és irodalomjegyzék nélkül számítva);
- f) a kutatási és disszertációs szakaszra vonatkozó kutatási tervét,
- g) az ELTE Állam- és Jogtudományi Kara valamely tanszékének vezetője és a tanszékvezető által kijelölt, a doktori iskolában témakiíró témavezető által aláírt fogadó nyilatkozatot, melyben a tanszék és a témavezető vállalja a doktori képzés kutatási és disszertációs szakaszában a tanszékre és a témavezetőre háruló kötelezettségeket;



h) a habitusvizsgálat díját (ld. EDSZ 4. sz. melléklet 1. pont: külső jelentkezők: 60.000 Ft, kari oktató, kutató: 20.000 Ft) a jelentkezéssel egyidejűleg **átutalással** kell kiegyenlíteni. Az átutaláshoz szükséges információk:

kedvezményezett: Eötvös Loránd Tudományegyetem

kedvezményezett bankszámla száma: 10032000-01426201-00000000

közlemény (*külső jelentkezők esetén*): „**Befizető neve**” **A11101/16, A0000 (ÁJK)**

HABITUSVIZSGÁLAT DÍJA

közlemény (*kari oktató, kutató esetén*): „**Befizető neve**” **A11101/16, A0000 (ÁJK)**

KOMPLEX VIZSGA JELENTKEZÉSI DÍJ

(A közleményt feltétlenül adja meg, mert egyébként a befizetés nem azonosítható).

2022. január 1-től a Kar kizárólag átutalással teljesített befizetést tud elfogadni. A habitusvizsgálatra, ill. a vizsgára bocsátásról szóló döntésre csak akkor kerül sor, ha a díj beérkezett a fenti számlára.

i) ha a doktori tanács a jelentkező komplex vizsgára bocsátásáról dönt, átutalással meg kell fizetni a **komplex vizsga díját** (ld. EDSZ 4. melléklet 2. pont: 100.000 Ft). Az átutaláshoz szükséges információk:

kedvezményezett: Eötvös Loránd Tudományegyetem

kedvezményezett bankszámla száma: 10032000-01426201-00000000

közlemény: „**Befizető neve**” **A11101/16, A0000 (ÁJK) KOMPLEX VIZSGA DÍJA** (Ezt a közleményt feltétlenül adja meg, mert egyébként a befizetés nem azonosítható).

2022. január 1-től a Kar kizárólag átutalással teljesített befizetést tud elfogadni. A komplex vizsga megszervezésére csak akkor kerül sor, ha a díj beérkezett a fenti számlára.

A *b)* és *c)* pontokban felsoroltakat (oklevél, oklevélmásolat/leckekönyv; ill. a nyelvtudás igazolása) a doktori iskola ügyintézőjének eredetiben be kell mutatni, vagy a hiteles másolatát kell postán megküldeni.

VIZSGAIDŐSZAK

A komplex vizsgákat az ELTE rektorának a tanév rendjéről szóló utasításában meghatározott vizsgaidőszakokban kell megtartani, azzal, hogy utóvizsga szervezhető a téli vizsgaidőszakhoz kapcsolódóan február 15-ig, a tavaszi vizsgaidőszakhoz kapcsolódóan a következő tanév szeptember 15-éig. A vizsgára bocsáthatók száma, a kijelölt vizsgatárgyak és vizsgabizottságok megszervezésére tekintettel a tudományági doktori tanács – szükség esetén – a tavaszi vizsgaidőszakot július 15-ig meghosszabbíthatja.

A VIZSGA TÁRGYAI ÉS A VIZSGABEOSZTÁS

A komplex vizsga általános elméleti tárgyaiból – a tudományelméleti, a kutatómódszertani vizsgakövetelményeket a doktori iskola az őszi szemeszterben legkésőbb szeptember 30-ig, a tavaszi szemeszterben legkésőbb február 28-ig teszi közzé. A követelmények itt olvashatók: [ÁJD!](#) | [Pol.DI](#)



A komplex vizsgák időpontját, beosztását és a szaktárgyi követelményeket a doktori iskola ügyintézője a szorgalmi időszak végéig közzéteszi a doktori iskola honlapján. Továbbá elektronikus levélben értesíti a vizsgázókat a vizsga napjáról, a vizsgabizottság összetételéről, valamint a hallgató kutatási témájához kapcsolódó, a Tudományági Doktori Tanács által kijelölt szakmai tárgyról.

A VIZSGA MENETE

A komplex vizsgán a vizsga elméleti részében a hallgató szóban ad számot a tudásáról. A kutatómunkáról szóló beszámolóra és a kutatási és disszertációs képzési szakaszra vonatkozó kutatási terv szóbeli ismertetésére 20-30 perc időtartamot kell biztosítani a hallgató számára, aki előadásához prezentációt használhat. A komplex vizsga nyelve magyar, kivéve, ha a külföldi hallgatót idegen nyelvű képzésre vették fel. Ebben az esetben a komplex vizsga nyelve a képzés nyelve. A komplex vizsga nyilvános.

UTÓVIZSGA

Ha a vizsgázó a komplex vizsga tárgyai valamelyikére vagy mindegyikre elégtelen osztályzatot kap, e tárgy(ak)ból ugyanabban a vizsgaidőszakban, az utóvizsgára kijelölt napon utóvizsgát tehet.

VIZSGAHALASZTÁS

Különleges méltánylást érdemlő személyes körülményekre tekintettel a hallgató kérheti a komplex vizsga elhalasztását **az adott vizsgaidőszakon belül**. Ebben az esetben az utóvizsgaidőszakban is kijelölhető a komplex vizsga napja. A kérelmet írásban, az indokok részletes ismertetésével, a doktori iskola vezetőjének címezve, a doktori iskola titkárságára kell – e-mail-ben – megküldeni.

A SIKERTELEN VAGY ELMULASZTOTT KOMPLEX VIZSGA KÖVETKEZMÉNYE

Megszűnik a hallgató jogviszonya, ha

- a szervezett képzésben részt vett hallgató a negyedik félévet követő vizsgaidőszak – ideértve az utóvizsga időszakot is – utolsó napjáig nem tesz eredményes komplex vizsgát, a sikertelen vizsga (utóvizsga) napján;
- a vizsgakötelezettségét elmulasztotta, és a nem kért vizsgahalasztást, a vizsgaidőszak utolsó napján.

A hallgatói jogviszony megszűnéséről a doktori iskola ügyintézője írásban értesíti a hallgatót.

Az a volt hallgató, akinek a jogviszonya a fentiek miatt szűnt meg, a doktori képzésben előzetesen részt nem vett személyekre vonatkozó szabályok szerint jelentkezhet ismét komplex vizsgára. Ha szervezett képzésben részt vett volt hallgató a hallgatói jogviszonya megszűnésétől számított 5 éven belül jelentkezik komplex vizsgára



- vele szemben nem kell alkalmazni az 5 éves előzetes időt, és nem kell ismét igazolni a doktori képzés felvételi követelményeinek való megfelelést, és
- a habitusvizsgálat során értékelni kell a doktori iskolában folytatott korábbi tanulmányi és kutatási tevékenységét is.

A fentiekből következően felhívom figyelmüket, hogy szervezett képzésben a komplex vizsgát megelőző 4. aktív félévet csak azok a hallgatók kezdjék el, akik

- a szorgalmi időszak végére megszerzik az összes tanulmányi kreditet és a szükséges minimális kutatási krediteket, „A KOMPLEX VIZSGÁRA JELENTKEZÉS ELŐFELTÉTELE” cím alatt leírtak szerint; és
- a vizsgára jelentkezésig el tudják készíteni a kutatási dokumentációt.

Aki a minimális kutatási krediteket és a résztanulmányt a 4. aktív szemeszterben az előírt határidőig nem tudja teljesíteni, inkább passzívként regisztráljon a soron következő szemeszterre, mert ha be sem tud jelentkezni komplex vizsgára, akkor a 4. aktív félév végén el kell bocsátani a doktori képzésből.

JOGSZABÁLYOK, SZABÁLYZATOK

A komplex vizsgáról

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) 53. §-a,
- a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII.19.) Korm. rendelet 12-12/A.§
- a 2016. szeptember 1-től hatályos ELTE Doktori Szabályzat (EDSZ) 48-55.§-ai,
- az EDSZ 6/1. mellékletét képező Állam- és Jogtudományi Kar Doktori Szabályzata 23-26. §-ai,
- az Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata 26-27. §-ai,
- a Politikatudományi Doktori Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata 26-27.§-ai,
- a doktori iskolák képzési tervei

rendelkeznek. A [jogszabályok és szabályzatok teljes szövege itt található.](#)

Budapest, 2022. február 17.

Dr. Fazekas Marianna

TDT titkár