

ERASMUS ÜGYREND¹²

Az ELTE ÁJK Nemzetközi Bizottsága a HKR kari különös része 18. § (1) és (3) bekezdése alapján az alábbi Erasmus ügyrendet fogadja el:

1. § Pályáztatás

A pályázati kiírásban leírtaknak megfelelően, valamint az alábbiak szerint:

- (1) A Kar aktív hallgatói az Erasmus-programban való részvételre az Elektronikus Tanulmányi Rendszeren (a továbbiakban: „Neptun”) történő pályázat útján jelentkezhetnek. Az év közben kiírt pótpályázatra a pályázás a kiírásban megadott/kért dokumentumok Nemzetközi Irodán történő leadásával, papíralapon történik. Erasmus tanulmányútra második évfolyamtól, Erasmus szakmai gyakorlatra első évfolyamtól jelentkezhetnek.
- (2) A pályázat benyújtásának előfeltétele a HKR 222. § szerint, hogy a hallgató
- a) eredményesen letette a következő vizsgákat:
 - **jogászképzés:** Alkotmányjog 2., Közigazgatási jog 1., Büntetőjog 1., Polgári jog 1.;
 - **politológia BA képzés:** Politikatudomány alapjai 2., Alkotmányjog 1.;
 - **politikatudomány MA képzés:** Magyar politikai rendszer, Helyi társadalom, régiók;
 - **igazságügyi igazgatási BA:** Civilisztikai ismeretek 2., Közigazgatási jog 2.;
 - **munkaügyi és társadalombiztosítási igazgatási BA:** Közigazgatási eljárás – szabálysértési ismeretek, Polgári jogi alapismeretek 2.;
 - **kriminológia MA:** Alkotmányosság és emberi jogok, Az elméleti kriminológia alapproblémái;
 - **PhD:** aktív regisztrált hallgatók.
 - b) legalább középfokú B2 típusú nyelvvizsgával vagy hivatalos, azzal egyenértékű nyelvtudást igazoló dokumentummal, és igazolt szaknyelvi tudással rendelkezik az Erasmus tanulmányai vagy szakmai gyakorlata során használandó nyelvből;
 - c) az abszolutórium megszerzéséhez van még legalább két nem teljesített kurzusa (végzős hallgatók esetében elfogadható a záróvizsga előkészítő szeminárium és a szakdolgozati előkészítő szeminárium is).
 - d) a pályázati kiírásnak megfelelő minimumkövetelményeknek eleget tesz.

¹ Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva.

² Erasmus+ és CEEPUS programban résztvevő hallgatók részére

(3) A Kar aktív hallgatói a CEEPUS hálózati együttműködésekben belüli mobilitások keretében normál szakos részképzésre (félévahallgatás – Student Mobility), rövid távú hallgatói mobilitásra (Short Term Student Mobility) vagy csoportos hallgatói szakmai kirándulásra (Short Term Excursion) jelentkezhetnek. Ha a hallgató a saját intézményében nem talál megfelelő CEEPUS hálózatot, akkor Freemoverként van lehetősége bekapcsolódni a programba, amennyiben a hálózatok nem használták fel a rendelkezésükre álló kereteiket. A Freemover pályázattípusban a CEEPUS országok bármely felsőoktatási intézményében aktív státuszban lévő hallgatók nyújthatnak be pályázatot a CEEPUS országok bármely felsőoktatási intézményéhez. Freemover pályázatokat a CEEPUS központi pályázati felületen lehet benyújtani, a jelentkezés kizárólag online zajlik.

(4) CEEPUS-ösztöndíjas csak az a hallgató lehet, aki megfelel az alábbi feltételeknek:

- a) két lezárt félév a kiutazásig (MA szakos hallgatók vonatkozásában ebbe beleszámít a BA képzés is),
- b) a kiutazás szempontjából releváns félévben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik,
- c) adott hálózat egyetemi/főiskolai felelősenek támogatása,
- d) az ösztöndíjas időszak alatt egyéb ösztöndíjazásban nem részesül (kettős finanszírozás kizárása),
- e) CEEPUS országbeli állampolgársággal rendelkezik.
- f) Amennyiben a pályázó nem CEEPUS ország állampolgára, de CEEPUS ország akkreditált felsőfokú intézményében tanul, azonos feltételekkel jogosult részt venni a programban. Ebben az esetben a pályázathoz egy ún. „Equal Status” dokumentumot kell feltölteni, amely azt hivatott igazolni, hogy a pályázó a küldő intézmény teljes jogú beiratkozott hallgatója (pl. hallgatói jogviszony-igazolás).
- g) A pályázó saját állampolgárságával, illetve életvitelszerű tartózkodási helyével megegyező országba nem utazhat CEEPUS támogatással!

2. §

Kivételes tanulmányi rend

(1) A sikeres pályázatot benyújtott hallgató (a továbbiakban: „Erasmus-hallgató”) kivételes tanulmányi rendet kap arra a szemeszterre, amelyikre az Erasmus-státusza szól. A kivételes tanulmányi rend alapján a hallgató óralátogatás alóli mentességet élvez, valamint a rendes vizsgaidőszakon túl, március 31-ig, illetve szeptember 30-ig vizsgát tehet. [HKR 222. § (3) bek.] (a továbbiakban: "Erasmus vizsgaidőszak”)

(2) Az Erasmus vizsgaidőszak kezdete előtt a tanszék legalább két vizsgaidőpontot jelöl ki, és ezeket közli a Nemzetközi Irodával. Időpont ütközés esetén a Nemzetközi Iroda egyeztet az érintett tanszékekkel. A hallgató az érintett Tanszékeknél az általuk megadott címen, elektronikus levélben jelentkezik az Erasmus vizsgaidőszakban teljesíteni kívánt vizsgákra.

(3) Az a hallgató, aki Erasmus szakmai gyakorlaton vesz részt, a kivételes tanulmányi rend alapján óralátogatás alóli mentességet élvez. Amennyiben október 31-ig, illetve március 31-ig hazaérkezik, nem jogosult a (3) bekezdésében szabályozott meghosszabbított vizsgaidőszakra. [HKR 222. § (5) bek.]

(4) Abban az esetben, ha az Erasmus-hallgató az Erasmus tanulmányait január hónapban kezdi meg – azaz a kiutazást már az Erasmus-szemesztert megelőző szemeszterben meg kell kezdenie – és az őszi szemeszter végén elővizsgákat kíván tenni, úgy erre a félévre szeptemberben **külön kivételes tanrend iránti kérelmet** kell benyújtania a szükséges formanyomtatványon [HKR 74. és 235. §§] a kari Tanulmányi Hivatal felé.

(5) Sikeres CEEPUS pályázatot benyújtott hallgató kivételes tanulmányi rend iránti kérelmet nyújthat be a Tanulmányi Hivatalban arra a szemeszterre, amelyikre a CEEPUS-státusza szól.

3. §

Szemináriumok/gyakorlatok/alternatív tárgyak

(1) A kötelező szemináriumok és gyakorlatok esetében minden szemeszterben meghirdetésre kerül egy Erasmus csoport (a Neptunban a csoportszám helyett „E” kóddal). Az Erasmus-hallgatónak ezt a kurzust kell felvennie.

(2) Ha az Erasmus-hallgató által felvett kötelező szeminárium vagy gyakorlat tananyagához kapcsolóan ugyanabban a szemeszterben kollokviumot vagy szigorlatot (alapvizsgát) tesz, az Erasmus-hallgató a kötelező szemináriumot vagy gyakorlatot a kollokviummal vagy szigorlattal teljesíti. Ebben az esetben a kötelező szeminárium vagy gyakorlat érdemjegye azonos a kollokviumon vagy szigorlaton (alapvizsgán) szerzett érdemjeggyel. Amennyiben a kollokviumot vagy szigorlatot (alapvizsga) az Erasmus-hallgató nem teljesíti és/vagy a szerzett érdemjegye elégtelen, úgy a tárgyhoz tartozó kötelező szemináriumot vagy gyakorlatot a kötelező szeminárium vagy gyakorlat oktatója által meghatározott követelményekkel az Erasmus vizsgaidőszakot követő egy hétben teljesítheti.

(3) A (2) bekezdés, valamint a 4. § (2) bekezdés esetein kívül az Erasmus-hallgató a kötelező szeminárium vagy gyakorlat oktatója által a szorgalmi időszakban meghatározott követelményeket teljesíti.

(4) Az Erasmus tanulmányok alatt a Neptunban felvehető és beszámítás nélkül, itthon teljesíthető választható szakmai ismeretek (2017 szeptembertől képzést kezdő hallgatók esetén)/differenciált alternatív tárgyak (lemaradó, 2010-2016 képzést kezdő hallgatók esetén) aktuális listája a tanrendben érhető el: <https://www.ajk.elte.hu/tanrend> .

4. §

Erasmus-tanulmányok és CEEPUS-tanulmányok beszámítása az itthoni tanulmányokba

(1) Az Erasmus/CEEPUS-szemeszterben teljesíteni kívánt kötelező kurzusokat a Neptunban kell felvenni. Az Erasmus/CEEPUS tanulmányok alatt külföldön teljesített kurzusok 1. mellékletben szereplő kötelező kurzusként való beszámításáról a Nemzetközi Bizottság az Erasmus/CEEPUS-hallgató kérelmére dönt. A Nemzetközi Bizottság döntése során elsősorban a kurzusok elnevezését tartja szem előtt, de szükség esetén megvizsgálja a kurzusok tematikáját, illetve kikéri a tanszék véleményét. A külföldi teljesítés alapján beszámított, Neptunban felvett kurzusok teljesítését a Tanulmányi Hivatal állítja be a Neptunban. Amennyiben a felvett kurzus teljesítése a külföldön elvégzett kurzus beszámításával nem lehetséges, az Erasmus/CEEPUS-hallgató a kurzust a tantervben meghatározott módon teljesíti.

(2) Ha az Erasmus/CEEPUS-hallgató az (1) bekezdés alapján beszámítás útján teljesített kötelező kurzus tananyagához kapcsolódó kötelező szemináriumot vagy gyakorlatot is felvett, a Nemzetközi Bizottság a külföldön teljesített kurzust a kötelező szemináriumként vagy gyakorlatként is beszámítja.

(3) A választható szakmai ismeretek, illetve a differenciált alternatív tárgyak, és a levelező tagozatos hallgatók választható kurzusai beszámítására a 4.§ (1) bekezdés irányadó azzal, hogy ezeket nem kell a Neptunban felvenni.

(4) Az Erasmus hallgató kiutazása előtt konzultál a kari Erasmus koordinátorral, elvégzi a kinti tárgyak ekvivalencia vizsgálatát (**2. sz. melléklet:** *A külföldi egyetemen korábbi hallgatók által teljesített, beszámított kurzusok listája*) és ez alapján elkészíti a Learning Agreement (LA) *Before the mobility* részét, amely az Erasmus+ ösztöndíj kifizetésének feltétele. A dokumentum „A” táblázatában (table a) feltünteti a partnerintézményben felvenni kívánt tárgyakat; a „B” táblázatban (table b) azokat a mintatantervi tárgyakat sorolja fel, amelyeket a partnerintézményben felvett tárgyakkal kíván teljesíteni, és a tanulmányútról hazatérve elfogadtatni. A dokumentum háromoldalú megállapodás: a hallgató, a fogadó intézmény és a küldő intézmény írja alá.

Kiutazás után a hallgató a mobilitás során felvett végleges tárgylista szerint a LA *During the mobility* részébe vezeti fel az esetleges szükséges módosításokat, és a dokumentumot elektronikusan megküldi [kari Erasmus koordinátora](#) részére. A LA *During the mobility* dokumentum leadása mindenki számára kötelező, akinél a LA *Before the mobility* részben megadott tárgyakhoz képest változás történt. A dokumentumban csak a törölt, illetve a hozzáadott tárgyakat kell jelezni. Amennyiben a felvett tárgyakban nem történt változás, a hallgató az Erasmus kurzusbeszámítási kérelem formanyomtatvány beküldésekor jelzi ezt a tényt kari Erasmus koordinátorának.

A LA *During the mobility* dokumentum melléklete a tárgyi ekvivalenciákat tartalmazó Erasmus kurzusbeszámítási kérelem formanyomtatvány. A dokumentum leadása mindenki számára kötelező.

A felvett tárgyak véglegesítésének, valamint a két dokumentum (LA *Before the mobility*-*During the mobility* és Erasmus kurzusbeszámítási kérelem) kari Erasmus koordinátor részére történő elektronikus megküldésének határideje az őszi félévben november 30., a tavaszi félévben április 30. *A hallgató Erasmus+ ösztöndíjának 2. részlete csak akkor kerülhet kiutalásra, amennyiben a fenti követelményeket teljesítette.*

(5) Az Erasmus-hallgató kérése alapján, a külföldön teljesített kurzust a Nemzetközi Bizottság a külföldi kurzus címével megegyezően fakultatív tárgy teljesítéséként számítja be, és ezt a Tanulmányi Hivatal megfelelő módon rögzíti a Neptunban. Ha ez alapján az Erasmus-hallgató által teljesített fakultatív tárgyak száma meghaladja a HKR-ben meghatározott felső értéket, a hallgatót külön díj fizetése nem terheli.

(6) A hazaérkezést követően a transcript of records (lecekkönyv) alapján haladéktalanul véglegesíteni szükséges valamennyi külföldön teljesített tárgy feltüntetésével a korábban elektronikusan benyújtott Erasmus-tanulmányok beszámítására vonatkozó kérelmet és a Nemzetközi Iroda Erasmus koordinátorának leadni papíralapon.

(7) A külföldi teljesítést és hazatérést követően a beszámított kurzusok, kötelező szemináriumok és gyakorlatok az itthoni **kreditértékkel** és megfeleltetett **érdemjeggyel** kerülnek rögzítésre a Neptunban, illetve végzést követően a diploma Europass mellékletében. Ezeket a kurzusokat mintatantervi helyüktől függetlenül csak az Erasmus-félévet követően lehet beszámítani. A mintatantervi megfeleltetés miatt fel nem használt külföldi kreditek további szabadon választható kreditként kerülnek rögzítésre.

5. §

Erasmus/CEEPUS-szemeszter megkezdése és zárása

(1) Az Erasmus, illetve a CEEPUS mobilitások megkezdésének a diplomaszerzést követő szakmai gyakorlat kivételével előfeltétele, hogy a hallgató a mobilitás félévében a Kar aktív, regisztrált hallgatója.

(2) Az Erasmus mobilitás megkezdése előtt megkívánt dokumentumok benyújtásának végső határideje a kiutazást követő 15. naptári nap, de legkésőbb az adott tárgyévi szeptember 20. napja, illetve március 1. napja a kiutazás szemeszterétől függően. Ha a hallgató önhibáján kívül nem tud e határidőnek eleget tenni, és ezt a határidő lejártá előtt elektronikusan levélben jelzi a kari Erasmus koordinátornak, akkor méltányolható egyedi körülmények esetén a Tanulmányi Hivatal meghosszabbíthatja a leadási határidőt, és döntéséről Neptun üzenetben értesíti az érintett hallgatót. A meghosszabbított határidő elmulasztása esetén a hallgató a félév végi vizsgákra nem jelentkezhet, illetve a vizsgákat nem kezdheti meg.

(3) A hallgató a mobilitás megkezdéséhez szükséges dokumentumok benyújtásával vállalja, hogy a fogadó egyetemen az ott támasztott Erasmus követelményeket teljesíti. Ha a fogadó egyetem nem ír elő félévente kötelezően teljesítendő kreditszámot (ECTS), vagy a kari követelménynél kevesebbet ír elő, akkor a BA/MA/osztatlan képzésben résztvevő hallgató minimum 24 ECTS értékben legalább 2 szaktárgyi kurzust köteles sikeresen teljesíteni mobilitása alatt. Amennyiben a hallgató ezt a kötelezettségét elmulasztja, úgy kreditarányos ösztöndíjvisszafizetésre köteles mobilitása befejezését követően.

Doktorandusz (Phd) hallgatók a képzési tervükben meghatározott kutatási tevékenységet is teljesíthetnek a partneregyetemen Erasmus részképzés keretében, melyhez nincs minimum kreditelvárás.

(4) Az Erasmus mobilitás utolsó napját követően a teljes záródokumentációt – a kari Erasmus koordinátor számára haladéktalanul, de legkésőbb a hazaérkezéstől számított 45 naptári napon belül be kell nyújtani. Amennyiben a hallgató önhibáján kívül nem tud e határidőnek eleget tenni, és ezt a határidő lejártá előtt elektronikus levélben jelzi a kari Erasmus koordinátornak, akkor méltányolható egyedi körülmények esetén a Tanulmányi Hivatal meghosszabbíthatja a leadási határidőt, és döntéséről Neptun üzenetben értesíti az érintett hallgatót. A meghosszabbított határidő elmulasztása esetén a hallgató a következő féléves tárgyak felvételére nem jogosult. Aki közvetlenül Erasmus tanulmányútját követően kezdi meg záróvizsgáit, köteles a záróvizsga-jelentkezés időpontjáig, de legkésőbb március 15-ig lezárni Erasmus tanulmányait és a kint teljesített tárgyak elismeréséhez kapcsolódó adminisztratív teendőket elvégezni; ellenkező esetben nem kezdheti meg záróvizsgáit.

6. §

Tanulmányi ösztöndíj az Erasmus-szemesztert követően

(1) Mivel a tanulmányi ösztöndíj számfejtésének napja a meghosszabbított Erasmus-vizsgaidőszak utolsó napját megelőzi, a számfejtési napot követő vizsgákat az ösztöndíj számításnál nem lehetséges figyelembe venni. Az Erasmus-hallgatók átlagát a számfejtést megelőző napon kell kiszámítani, és az ösztöndíjat az ekkor számolt átlag alapján kell számítani.

(2) Az ösztöndíj számfejtés napjáról az Erasmus hallgatók Neptun üzenetben kapnak értesítést.

7. §

Évfolyamdolgozat

(1) Az Erasmus-hallgató a külföldi tanulmányok során, vagy Erasmus Blended Intensive Programme (BIP) keretében készített szemináriumi dolgozatot évfolyamdolgozatként benyújthatja.

(2) Az évfolyamdolgozatként benyújtott szemináriumi dolgozathoz formanyomtatványon mellékelni kell a külföldi egyetem szemináriumvezető tanárának igazoló nyilatkozatát.

(3) A külföldön elkészített szemináriumi dolgozat évfolyamdolgozatként való elfogadásáról a tanszékvezető dönt.

(4) Az évfolyamdolgozat leadási határideje a szorgalmi időszak utolsó napja [HKR 230. § (4) bek.]

8. § Szakdolgozat

- (1) Az Erasmus-hallgató szakdolgozatát külföldi tanulmányai során is elkészítheti.
- (2) A szakdolgozat külföldi megírásának feltétele a tanszék előzetes elfogadó nyilatkozata, amely a témára és a nyelvre vonatkozik.
- (3) A külföldön idegen nyelven készült szakdolgozat benyújtásához mellékelni kell a külföldi egyetem konzulensének írásos véleményét.
- (4) A szakdolgozatot Magyarországon, a Kar szakmailag illetékes tanszékén kell megvédeni.
- (5) A szakdolgozat leadásának határideje a HKR 237. § alapján szabályozott határidő.

9. § Záróvizsga

- (1) A záróvizsgára jelentkezés határideje a regisztrációs hét utolsó napja. [HKR 239. §]
- (2) Amennyiben az Erasmus-hallgató az Erasmus-félévet követően, tavaszi szemeszterben záróvizsgára jelentkezik, csak abban az esetben kerül beosztásra, ha legkésőbb március 15-ig abszolutóriumot szerez. [HKR 222. § (4) bek.]
- (3) Aki közvetlenül Erasmus mobilitását követően kezdi meg záróvizsgáit, és a záróvizsga-jelentkezés időpontjáig, de legkésőbb március 15-ig nem zárja le Erasmus tanulmányait és a kint teljesített tárgyak elismeréséhez kapcsolódó adminisztratív teendőket elmulasztja, nem kezdheti meg záróvizsgáit.

ELTE ÁJK Nemzetközi Bizottság

1. sz. melléklet: *A külföldi egyetemen teljesített, beszámítható kötelező kurzusok listája*

- Jogsociológia (ajánlott tanrendben nappali tagozaton 3. szemeszter; ajánlott tanrendben levelező tagozaton 2. szemeszter)
- Kriminológia 1-2. (ajánlott tanrendben nappali tagozaton 3. és 4. szemeszter; ajánlott tanrendben levelező tagozaton 3. szemeszter)
- Jog- és állambölcselet 1-2. (ajánlott tanrendben nappali és levelező tagozaton 4. és 5. szemeszter)
- Európai közjog és politika 1-2. (ajánlott tanrendben nappali és levelező tagozaton 3.-4. szemeszter)
- Jogász etika (ajánlott tanrendben nappali és levelező tagozaton 8. szemeszter)
- Európai Unió gazdasági joga 1-2. (ajánlott tanrendben nappali tagozaton 5. és 6. szemeszter; ajánlott tanrendben levelező tagozaton 8. és 9. szemeszter)
- Nemzetközi jog 1-2. (ajánlott tanrendben nappali és levelező tagozaton 3. és 4. szemeszter)
- Nemzetközi magánjog 1-2. (ajánlott tanrendben nappali tagozaton 8. és 9. szemeszter; ajánlott tanrendben levelező tagozaton 6. és 7. szemeszter)
- Összehasonlító jogtörténet 1-2. (ajánlott tanrendben nappali és levelező tagozaton 5-6. szemeszter)
- Környezetjog 1-2. (ajánlott tanrendben nappali és levelező tagozaton 8-9. szemeszter)

2. sz. melléklet: *A külföldi egyetemen korábbi hallgatók által teljesített, beszámított kurzusok listája*

Erasmus+ tanulmányúton teljesített tárgyak itthoni (ELTE ÁJK) kurzusbeszámításának összesített táblázata

3. sz. melléklet: Erasmus tanulmányok beszámítása az itthoni tanulmányokba c. nyomtatvány

ERASMUS/CEEPUS TANULMÁNYOK BESZÁMÍTÁSA AZ ITTHONI TANULMÁNYOKBA

Név:	NEPTUN kód:	Szemeszter: 20..../20.... 1 / 2 félév
Tagozat: nappali / levelező*	Képzés: jogász / igazságügyi ig. / munkaügyi és tb. / politológia BA / politikatudomány MA / kriminológia MA*	
A kérelem alapjaintézmény.....karánszakon végzett tanulmányok.		

*a megfelelőt kérjük aláhúzni

Külföldön végzett tanulmányok kezdete: [év/hónap/nap]	Külföldön végzett tanulmányok vége: [év/hónap/nap]
---	--

Az ELTE-ÁJK tanrendjében szereplő (helyettesítendő) kurzus				Erasmus tanulmányok során teljesített (helyettesítő) kurzus				ELTE tanulmányokba beszámítás elfogadva/elutasítva
kódja	neve	kredit szám	érdem- jegy	kódja	neve	ECTS száma	érdem- jegy	
Összesen:			Összesen:			

A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- Mobilitás alatt november 30./április 30-ig: Learning Agreement Before the Mobility és During the Mobility dokumentumok
- Mobilitás után közvetlenül : Transcript of Records másolata
- **A dokumentumot a mellékletekkel a Nemzetközi Irodán az Erasmus koordinátornál kell leadni !**

Budapest, 20.....
.....
(hallgató)

PH.

Budapest, 20.....
.....
(Nemzetközi Bizottság elnöke)